

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 4
DEL MES DE ABRIL DE 2026**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3899
DEL 14 DE ENERO DE 2026**

**CONTRATISTA
YASURI MUÑOZ VALENCIA
CC. 1.006.101.101 DE CALI (V)**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

ABRIL 15 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **ABRIL DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACION OPERATIVA E INSTRUMENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Apoyé la ejecución de acciones de sensibilización ambiental y participación comunitaria, jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

ACTIVIDAD 1. Apoyar la ejecución de acciones de sensibilización ambiental y participación comunitaria, jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

Asistí a la reunión en articulación con la Fundación Fundeincol para la logística de la jornada de sensibilización ambiental y participación comunitaria, con el propósito de conmemorar el día del agua y la tierra, a realizarse en la comunidad de Terranova. Durante el encuentro se definieron aspectos clave como la planificación de actividades, la asignación de responsabilidades, la articulación entre los actores involucrados y las estrategias para promover la participación activa de la comunidad y garantizar el desarrollo de acciones orientadas a la protección y uso responsable del recurso hídrico.



Asistí a la reunión mensual de planeación y evaluación del equipo de trabajo de comunas, revisando fortalezas y aspectos a mejorar para la planificación y organización de jornadas ambientales en el territorio. Durante el encuentro se socializaron el alcance, los objetivos y las acciones definidas en el proyecto, así como la distribución de responsabilidades y la articulación entre los actores involucrados. Con esta actividad se busca promover la participación ciudadana y el desarrollo de acciones enfocadas en la protección del entorno y el mejoramiento de las condiciones ambientales de los sectores a intervenir.



ACTIVIDAD 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

Participé en la reunión de articulación con los coordinadores de Gimnasio Box Garden, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y ACODAL, con el propósito de reconocimiento del lugar para planificar y coordinar la logística del circuito deportivo "Gota Viva", liderado por el equipo de la Secretaría. Durante el encuentro se definieron roles, responsabilidades y funciones operativas, así como aspectos logísticos clave para el desarrollo de la actividad. Este espacio permitió fortalecer el trabajo interinstitucional, promoviendo la participación comunitaria y la sensibilización frente al cuidado del agua y la sostenibilidad del territorio.



Participé en la reunión virtual de coordinación, en la cual se revisaron y precisaron las funciones asignadas para la logística del gimnasio Box Garden Meléndez en el evento circuito deportivo "Gota Viva, en coherencia con el alcance, los objetivos y las acciones definidas en el proyecto. Este espacio permitió organizar responsabilidades y fortalecer la articulación del equipo para el adecuado desarrollo de la actividad.



Participé en el evento desarrollado en el Gimnasio Box Garden, en el marco del circuito deportivo "Gota Viva", liderado por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Durante la jornada, en cada estación se abordaron los principios del decálogo del agua, promoviendo a través del deporte la sensibilización sobre la importancia vital de este recurso para la comunidad. Asimismo, se fomentaron prácticas responsables orientadas a la conservación del agua y al aporte en la restauración de los ecosistemas estratégicos del departamento del Valle del Cauca.



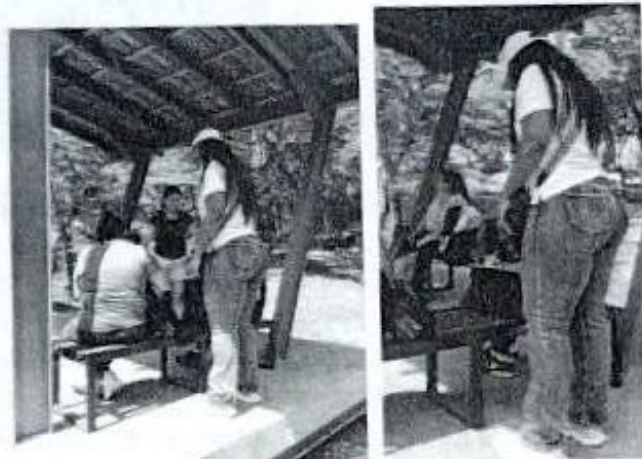
ACTIVIDAD 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

Participé en la reunión virtual de socialización del PTEP, liderada por la Secretaría de Ambiente, enfocada en fortalecer emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Valle del Cauca. Durante el espacio se presentaron los lineamientos, objetivos y estrategias del programa, orientados a impulsar proyectos sostenibles, fomentar la innovación y consolidar modelos de negocio responsables con el entorno. Asimismo, se promovió el intercambio de ideas, la resolución de inquietudes y la articulación entre los actores participantes, contribuyendo al desarrollo sostenible del territorio, dando alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto



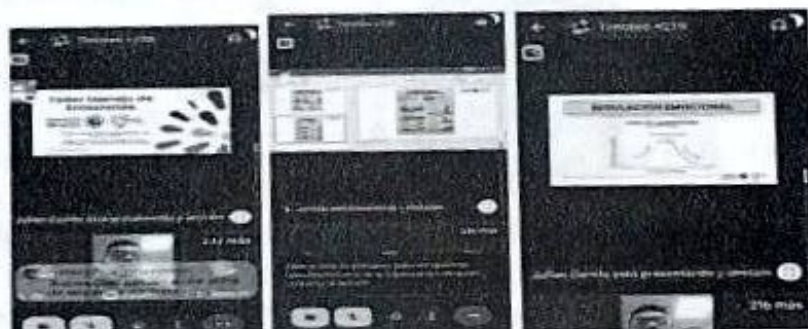
Participé en una jornada de sensibilización dirigida a los visitantes del ecoparque, en la cual se enseñó sobre la adecuada separación y disposición de residuos en los puntos ecológicos. Durante la actividad, se promovieron prácticas responsables para el manejo de desechos y la reducción del uso de plásticos de un solo uso, fomentando una cultura ambiental consciente y el cuidado de los

espacios naturales. Esta intervención permitió dar alcance a los objetivos y acciones definidas en el proyecto, fortaleciendo la educación ambiental y contribuyendo a la conservación del entorno.

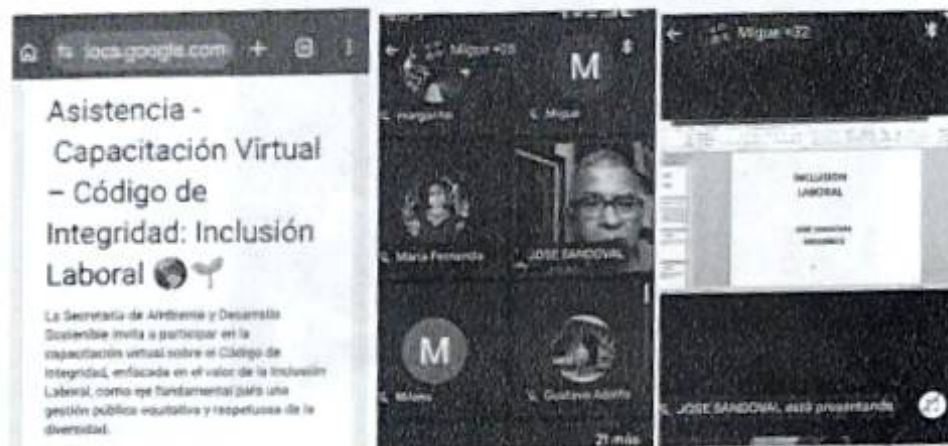


ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

Participé en una capacitación virtual de Seguridad y Salud en el Trabajo, orientada al fortalecimiento del autocuidado, la prevención de riesgos laborales y la promoción de hábitos saludables. Durante la jornada se socializaron los objetivos del proyecto y se brindaron herramientas para identificar y manejar factores que pueden afectar la salud física y mental. Esta actividad permitió fortalecer el compromiso con la cultura de autocuidado y el cumplimiento de los lineamientos del MIPG.



Participé en una capacitación virtual sobre el Código de Valores, enfocada en la inclusión laboral como eje de la política de integridad. Durante la jornada se abordaron sus objetivos y acciones para promover una cultura organizacional más equitativa, respetuosa y diversa. Asimismo, se destacó su articulación con el MIPG, fortaleciendo el compromiso con buenas prácticas, el servicio público y la igualdad de oportunidades en el entorno laboral.



ACTIVIDAD 4. Según las *Yasuri Muñoz V.* ☒ **YASURI MUÑOZ VALENCIA**
 CC. 1.006.101.101 DE CALI (VALLE)

CONTRATISTA

Participé en una capacitación virtual sobre el Código de Valores, enfocada en la inclusión laboral como eje de la política de integridad. Durante la jornada se abordaron sus objetivos y acciones para promover una cultura organizacional más equitativa, respetuosa y diversa. Asimismo, se destacó su articulación con el MIPG, fortaleciendo el compromiso con buenas prácticas, el servicio público y la igualdad de oportunidades en el entorno laboral.

